



Konto-Nr. <b>siehe Auswahl</b> → → →		<input type="checkbox"/> 3080.000/62_____ (Schulhaus / Pst od. Sst) Vikariatskosten aufgrund einer Absenz
Rechnungsjahr <b>20</b> ____	Obj. C. <b>Z98</b>	<input type="checkbox"/> 3020.000/62_____ (Schulhaus / Pst od. Sst) Stützunterricht Zuzüger/Auf-/Abstufungen / Aufg.hilfe
Ware/Arbeit geprüft (mat.)	Preis kontrolliert (form.)	<input type="checkbox"/> 3025.000/621575 Einzelunterr. im Zusammenhang mit ext. Schulung
Rechnerisch geprüft (form.)	Netto- Zahlung	<input type="checkbox"/> 3022.000/62_____ (Schulhaus / Pst od. Sst) Freifachkurse z.B. Theater-/Tastatur-/Gymivorb.kurse
<b>E</b> (Datum)		<input type="checkbox"/> 3025.000/621530 DaZ Kiga, Pst, Sst oder Intensiv
Beschluss _____ vom _____		<input type="checkbox"/> _____ andere
Datum: _____		
Kompetenzvisum: _____		

## Auszahlungsrapport (kommunale Lektionen)

Name/Vorname: \_\_\_\_\_ Schulhaus / Klasse \_\_\_\_\_

Adresse/Wohnort: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_ Monat/Jahr: \_\_\_\_\_  
(bei 1.-Einsatz)

Schulhaus: \_\_\_\_\_ Einsatz für welche LP: \_\_\_\_\_  
(sep. Rapport pro Schulhaus) Grund des Einsatzes: \_\_\_\_\_  
(Krankheit, Urlaub, Weiterbildung, Militär, etc.)

Unterschrift LP: \_\_\_\_\_ Visum Schulleitung: \_\_\_\_\_

Tag	Datum	Anz. WL	Datum	Anz. WL	Datum	Anz. WL	Datum	Anz. WL	Datum	Anz. WL	WL
MO											
DI											
MI											
DO											
FR											
<b>Monatstotal</b>											

Nur bei **Sport**lektionen auszufüllen: Anz. Unterstufe: Anz. Mittelstufe: Anzahl Oberstufe:

Der Rapport ist monatlich genau auszufüllen und der Schulleitung bis am 5. des nächsten Monats einzureichen (Weiterleitung durch Schulleitung an die Schulverwaltung bis spätestens am 10. des Monats).

**Bei einem 1.-Einsatz bitte Personalblatt + Kopie AHV-Ausweis beilegen!** Sind die Gründe der Absenz auf der Schulverwaltung nicht bekannt, wird der Vikariatsrapport der zuständigen Schulleitung retourniert.

Fähigkeitszeugnis:  Nein(\*)  Ja → Welches? ..... (\*) Anzahl ECTS-Punkte: .....

Altersentlastung:  Nein  Ja → Geburtsdatum ..... (ab 57-ig)

Wird durch Schulverwaltung ausgefüllt: Besoldung: **Vikariatslohn**  100%  90%  80%  
Stufe:  Ust  Mst  Sst  Kiga  IF  
Verpflegungszulage:  Ja  Nein / Pers. Vollpensum: \_\_\_\_\_ WL