



STADTKLOTEN

**Konzept für die
Prüfungsvorbereitungskurse zur
Aufnahmeprüfung Gymnasium
und Berufsmaturität**

Schule Kloten

Gültig ab 01.08.2020

(Aktualisiert am 05.02.2025)

Inhaltsverzeichnis

1. Einleitung	3
2. Kursziel	3
3. Zulassung.....	3
4. Kursorganisation	4
5. Arbeitshaltung	4
6. Durchführung.....	4
7. Anmeldung	4
8. Qualitätssicherung.....	4

1. Einleitung

Die Schule Kloten bietet allen Schülerinnen und Schülern (SuS), welche die Aufnahmeprüfung in ein Lang- oder Kurzgymnasium oder eine Berufsmaturität (BMS) absolvieren möchten, einen kostenlosen Prüfungsvorbereitungskurs an. Die Prüfungsvorbereitungskurse sind offen für gute bis sehr gute SuS der 6. Primarklassen, bzw. der 2. und 3. Sekundarklassen, welche aufgrund ihrer Zeugnisnoten und einer Gesamtbeurteilung durch die Klassenlehrperson eine realistische Chance haben, eine solche Prüfung zu bestehen und sich auch an der gewählten Schule bewähren können.

Die Aufnahmeprüfungen finden im März statt. Alle Mittelschulen führen individuelle Informationsveranstaltungen durch. Die Daten und Angaben zur Anmeldung sind auf der Website der betreffenden Schulen zu finden.

2. Kursziel

Die Prüfungsvorbereitungskurse haben insbesondere zum Ziel:

- Die Aneignung von Prüfungswissen in den geprüften Fachbereichen, insbesondere durch das Lösen von Prüfungsaufgaben aus früheren Jahren.
- Die Anwendung von geeigneten Lerntechniken.
- Der Abbau von individuellen Wissensdefiziten.

3. Zulassung

Es werden nur SuS zum Prüfungsvorbereitungskurs zugelassen, welche

- die überdurchschnittliche Bereitschaft zum Lernen zeigen (überfachliche Kompetenz),
- den erforderlichen Notendurchschnitt im letzten Zeugnis in den Prüfungsfächern erreicht haben und
- von der Klassenlehrperson für einen Prüfungsvorbereitungskurs empfohlen werden. Es gilt das Zeugnis des 2. Semesters des vorherigen Schuljahres.

Schultyp	Erforderlicher Notendurchschnitt in den Prüfungsfächern und Empfehlung Klassenlehrperson
Langgymnasium nach der 6. Klasse	5.25
Kurzgymnasium nach der 2. oder 3. Sekundarklasse	Sek A: 5 / Sek B: 5.25
BMS nach der 3. Sekundarklasse	Sek A: 5 / Sek B: 5.25

4. Kursorganisation

Schultyp	Fachbereiche	Dauer / Kursstart
Langgymnasium nach der 6. Klasse	Deutsch, Mathematik	13 Mittwochnachmittage à 3 Lektionen / Start nach den Herbstferien
Kurzgymnasium nach der 2. oder 3. Sekundarklasse	Deutsch, Mathematik	13 Mittwochnachmittage à 3 Lektionen / Start nach den Herbstferien
BMS nach der 3. Sekundarklasse	Deutsch, Mathematik	13 Mittwochnachmittage à 3 Lektionen / Start nach den Herbstferien

Die Klassengrösse pro Prüfungsvorbereitungskurs liegt bei ca. 20 SuS. Wenn sich mehr als 16 SuS für die Prüfungsvorbereitungskurse angemeldet haben, die die Voraussetzungen erfüllen, werden zwei Kurse parallel angeboten. Während der Schulferien finden keine Vorbereitungskurse statt.

5. Arbeitshaltung

Während des Prüfungsvorbereitungskurses wird eine ernsthafte Arbeitshaltung (Interesse, Konzentration, Hausaufgaben erledigen) und gutes Verhalten vorausgesetzt. Ein freiwilliger Austritt der SuS ist während des ganzen Kurses möglich (schriftliche Information der Eltern an die Kursleitung und an die zuständige Schulleitung mit Angabe des Grundes).

6. Durchführung

Der Kurs wird durch geeignete Lehrpersonen der Schule Kloten erteilt. In Ausnahmefällen kann die Schule Kloten eine externe Lehrperson für einen Kurs anstellen. Die Kurse werden nicht zwingend in der eigenen Schulanlage angeboten, diejenigen für die Langgymnasien finden in einem Primarschulhaus statt. Die Kurse für die Kurzgymnasien und die BMS finden in einem Sekundarschulhaus statt.

7. Anmeldung

Die Klassenlehrperson gibt einen informativen Elternbrief mit Anmeldeformular in der ersten Septemberwoche den SuS ab, welche die Zulassungskriterien erfüllen.

Die Organisation der Kurse erfolgt durch die Schulverwaltung. Der Durchführungsort wird mit der Aufnahmebestätigung bekannt gegeben.

8. Qualitätssicherung

Eine durch die Geschäftsleitung der Schule Kloten designierte Schulleitung ist für die Qualität der Kurse zuständig. Sie kann Unterrichtsbesuche in den Kursen durchführen und ist Ansprechperson bei auftretenden Fragen zu den Kursinhalten.